

ПРИНЯТО:

на заседании
Педагогического Совета
Протокол №1 от 05.02.2025г.

УТВЕРЖДАЮ:

директор МБУ ДО ДЮЦ «Ритм»
п. Добринка

Мочалова Л.М.

Приказ № 22 от 05.02.2025г

П О Л О Ж Е Н И Е

о порядке аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования детско-юношеского центра «Ритм» п. Добринка Липецкой области.

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение реализует порядок аттестации педагогических работников муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования детско-юношеского центра «Ритм» п. Добринка Липецкой области в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям.

1.2. Нормативной основой для аттестации являются:

- Федеральный Закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. №273-ФЗ; приказ Министерства просвещения РФ от 24.03.2023г. №196 «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»; настоящее Положение.

1.2. Основными принципами проведения аттестации являются открытость, коллегиальность, гласность, обеспечивающие объективное отношение к педагогическим работникам недопустимость дискриминации при проведении аттестации.

1.3. Основные задачи аттестации:

- стимулирование целенаправленного, непрерывного повышения уровня квалификации педагогических работников, их методологической культуры, профессионального и личностного роста;
-повышение эффективности и качества педагогической деятельности;
-выявление перспектив использования потенциальных возможностей педагогических работников;
-учет требований федеральных государственных образовательных стандартов к кадровым условиям реализации образовательных программ при формировании кадрового состава организации.

2. Аттестация педагогических работников на соответствие занимаемой должности.

2.1. Аттестация педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемым ими должностям проводится один раз в 5 лет на основе оценки их профессиональной деятельности аттестационными комиссиями, самостоятельно формируемыми организациями.

2.2.Аттестационная комиссия организации создается приказом руководителя из числа работников организации и состоит не менее чем из 5 человек, в том числе председателя комиссии, заместителя председателя, секретаря и членов аттестационной комиссии учреждения.

2.3.В состав аттестационной комиссии в обязательном порядке включается представитель выборного органа первичной профсоюзной организации. Руководитель организации в состав аттестационной комиссии не входит.

2.4.Аттестация педагогических работников проводится на основании распорядительного акта руководителя, содержащего список работников организации, подлежащих аттестации и график проведения аттестации. Руководитель знакомит под подпись педагогических работников не менее чем за 30 календарных дней до дня проведения их аттестации по графику.

2.5.Для проведения аттестации на каждого педагогического работника работодатель вносит в аттестационную комиссию представление на работника. В представлении содержатся следующие сведения:

-Ф.И.О.;

-наименование должности на дату проведения аттестации;

-дата заключения трудового договора по этой должности;

-уровень образования и (или) квалификации по специальности или направлению подготовки;

-информация о получении дополнительного профессионального образования по профилю педагогической деятельности;

-результаты предыдущих аттестаций (в случае их проведения);

-мотивированная всесторонняя и объективная оценка результатов профессиональной деятельности педагогического работника по выполнению трудовых обязанностей, возложенных на него трудовым договором.

2.6. Руководитель знакомит педагогического работника с представлением под подпись не позднее чем за 30 календарных дней до дня проведения аттестации. После ознакомления с представлением руководителя педагогический работник по желанию может представить в аттестационную комиссию организации дополнительные сведения, характеризующие его профессиональную деятельность за период с даты предыдущей аттестации (при первичной аттестации - с даты поступления на работу).

При отказе педагогического работника от ознакомления с представлением руководителя составляется акт, который подписывается руководителем и лицами (не менее двух), в присутствии которых составлен акт.

2.7. Аттестацию в целях подтверждения соответствия занимаемой должности не проходят следующие педагогические работники:

а) педагогические работники, имеющие квалификационные категории;

б) проработавшие в занимаемой должности менее двух лет в организации, в которой проводится аттестация;

в) беременные женщины;

г) женщины, находящиеся в отпуске по беременности и родам;

д) лица, находящиеся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет;

е) отсутствовавшие на рабочем месте более четырех месяцев в связи с заболеванием.

Аттестация педагогических работников, предусмотренных подпунктами "г" и "д" настоящего пункта, возможна не ранее чем через два года после их выхода из указанных отпусков.

Аттестация педагогических работников, предусмотренных подпунктом "е" настоящего пункта, возможна не ранее чем через год после их выхода на работу.

3. Формы и процедуры квалификационных испытаний.

3.1. Аттестация педагогических работников с целью подтверждения соответствия занимаемой должности проходит в следующих вариативных формах:

- собеседование с педагогами дополнительного образования;
- конспект открытого занятия.

4. Оценка квалификационных испытаний

4.1. В ходе квалификационного испытания в форме собеседования оценивается:

- знания законов и нормативных правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность, Конвенцию о правах ребенка, специфика развития и интересов и потребностей обучающихся, методика и организация дополнительного образования детей, основы работы с персональным компьютером, электронной почтой, мультимедийным оборудованием, основы педагогики и психологии.

4.2. В ходе оценивания конспекта открытого занятия выносится суждение об уровне владения учебным материалом, умении поставить конкретную цель, задачи и подобрать нужные для их решения средства;

- умение пробудить интерес у детей и желание заниматься в аналогичном творческом объединении;
- умение включить каждого ребенка в совместную творческую деятельность.

5. Аттестационная комиссия, ее состав и регламент работы.

5.1. Аттестация проводится на заседании аттестационной комиссии организации с участием педагогического работника.

Заседание аттестационной комиссии организации считается правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третей от общего числа членов аттестационной комиссии организации.

В случае отсутствия педагогического работника в день проведения аттестации на заседании аттестационной комиссии организации по уважительным причинам его аттестация переносится на другую дату, и в график аттестации вносятся соответствующие изменения, о чем работодатель знакомит работника под подпись не менее чем за 30 календарных дней до новой даты проведения его аттестации.

При неявке педагогического работника на заседание аттестационной комиссии организации без уважительной причины аттестационная комиссия организации проводит аттестацию в его отсутствие.

5.2. Аттестационная комиссия организации рассматривает представление работодателя, а также дополнительные сведения педагогического работника,

характеризующие его профессиональную деятельность (при их наличии).

5.3. По результатам аттестации педагогического работника аттестационная комиссия организации принимает одно из следующих решений:

соответствует занимаемой должности (указывается должность педагогического работника);

не соответствует занимаемой должности (указывается должность педагогического работника).

5.4. Решение принимается аттестационной комиссией организации в отсутствие аттестуемого педагогического работника открытым голосованием большинством голосов членов аттестационной комиссии организации, присутствующих на заседании.

При прохождении аттестации педагогический работник, являющийся членом аттестационной комиссии организации, не участвует в голосовании по своей кандидатуре.

5.5. В случаях, когда не менее половины членов аттестационной комиссии организации, присутствующих на заседании, проголосовали за решение о соответствии работника занимаемой должности, педагогический работник признается соответствующим занимаемой должности.

5.6. Результаты аттестации педагогического работника, непосредственно присутствующего на заседании аттестационной комиссии организации, сообщаются ему после подведения итогов голосования.

5.7. Результаты аттестации педагогических работников заносятся в протокол, подписываемый председателем, заместителем председателя, секретарем и членами аттестационной комиссии организации, присутствовавшими на заседании, который хранится у работодателя вместе с представлениями работодателя, внесенными в аттестационную комиссию организации, дополнительными сведениями, представленными педагогическими работниками, характеризующими их профессиональную деятельность (при их наличии).

5.8. На педагогического работника, прошедшего аттестацию, не позднее 2 рабочих дней со дня ее проведения секретарем аттестационной комиссии организации составляется выписка из протокола, содержащая сведения о фамилии, имени, отчестве (при наличии) аттестуемого, наименовании его должности, по которой проводилась аттестация, дате заседания аттестационной комиссии организации, результатах голосования, о принятом аттестационной комиссией организации решении. Работодатель знакомит педагогического работника с выпиской из протокола под подпись в течение 3 рабочих дней после ее составления. Выписка из протокола хранится в личном деле педагогического работника. Сведения об аттестации педагогического работника, проводимой с целью подтверждения соответствия занимаемой должности, в трудовую книжку и (или) в сведения о трудовой деятельности не вносятся.

5.9. Результаты аттестации в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям на основе оценки профессиональной деятельности педагогический работник вправе обжаловать в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.10. Аттестационные комиссии организаций дают рекомендации

работодателю о возможности назначения на соответствующие должности педагогических работников лиц, не имеющих специальной подготовки или стажа работы, установленных в разделе "Требования к квалификации" раздела "Квалификационные характеристики должностей работников образования" Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих <3> и (или) профессиональными стандартами, но обладающих достаточным практическим опытом и компетентностью, выполняющих качественно и в полном объеме возложенные на них должностные обязанности.